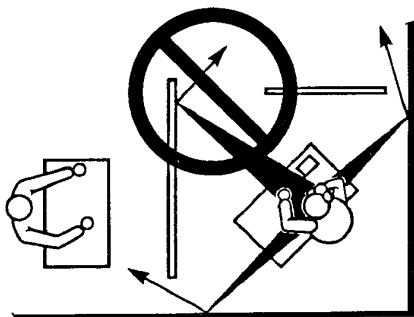
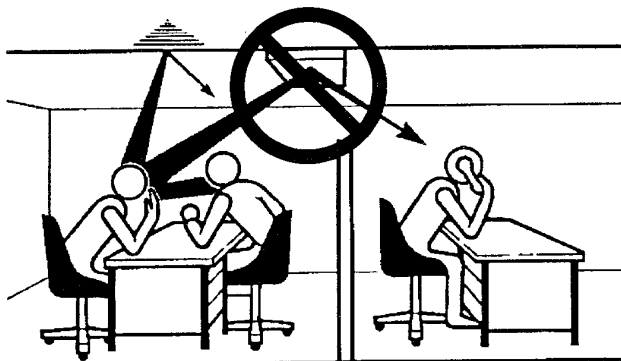


טמפרטורה לחות ורעש

טמפרטורה ולחות

- רעש במשרד הוא גורם מטריד הגורם להסחת הדעת של העובדים.
- **בחרו** בציווד שקט.
- **ודאו** שהציווד מתוחזק היטב.
- **הרחיקו** ציווד רועש מאזורי העבודה ובודדו אותו.
- **השתמשו** בחיפויים אקוסטיים מעל לציווד רועש.
- **השתמשו** בחומרים הסופגים רעש, כמו שטיחים, וילונות ולוחות מבודדי רעש.
- **בחרו** בקפדנות את מיקום החיפויים האקוסטיים. מיקום גופי התאורה, הקירות והשולחנות יכול להשפיע על רמות הרעש.



- שילוב של טמפרטורה ולחות גורם לאי נוחות.
- הטמפרטורה האופטימלית במשרדים היא 24°C-20°C
- הלחות האופטימלית במשרדים היא בין 30% ל-60%.
- מערכות האיוורור במשרדים הן מיתקנים מורכבים ומתוחזקות, בד"כ, ע"י מהנדסי תחזוקת מבנים.
- מיתקני חימום ניידים יוצרים סיכונים אפשריים לשריפות. **השתמשו** באמצעים כאלה רק באישור ההנהלה.
- **אל תשתמשו** במיתקני חימום הפולטים עשן רעיל.
- השתמשו רק באמצעי חימום המצוידים בתרמוסטט.
- **הציבו** את מיתקני החימום/המאווררים כך שמשבי האוויר לא יפלטו ישירות על העובדים.
- הרחיקו מיתקני חימום מחומרים דליקים ומווילונות.
- **הציבו** את המאווררים כך שלא ירעדו בפעולה. הרעידות עלולות לגרום לנפילת המאוורר מהמישטח שעליו הוצב.
- לפני הזזת מיתקני חימום ומאווררים ניידים - **נתקו** אותם מאספקת החשמל והמתינו עד לעצירה מוחלטת של הסיבובים.
- **השתמשו** בוילונות ו/או בתריסים, כדי להגביר/להפחית את קרינת השמש.
- כדי להפחית את כמות הקרינה החודרת למבנה - **השתמשו** בציפוי שקוף על הזוגיות או בזיגוג צבעוני.
- לפני ארגון מחדש של הציווד והריהוט במשרד - יש להביא בחשבון גם את השפעות האיוורור.
- **ליבשו** ביגוד המתאים לתנאים השוררים במשרד.
- **ודאו** שמערכות האיוורור, מיבשי לחות ו/או ציווד להוספת לחות - נקיים ומתוחזקים היטב.

- השתמשו בחדרי ישיבות לשיחות אשר עלולות להפריע לעובדים אחרים.
- בצעו מטלות רועשות במועדים שבהם הרעש שייגרם יפריע פחות לאחרים.