

מכרז חיצוני מס' 08/16

לאיוש משרת מדריך קרינה ראשי - במוסד לבטיחות ולגיהות (50% משרה תקנית)

כל האמור בלשון זכר וגם בלשון נקבה

1. נמסרת בזאת הודעה על מכרז חיצוני לאיוש משרת מדריך קרינה ראשי במוסד לבטיחות ולגיהות, 50% משרה תקנית.
2. מכרז זה נועד לכל העונה על הדרישות, תינתן עדיפות למועמדים מקרב בני העדה האתיופית והדרוזית.
3. תיאור התפקיד :
 - 3.1. ימסד ויפתח תשתית ידע בתחום הקרינה הבלתי מייננת בדגש להיבט התעסוקתי.
 - 3.2. יפתח כלים להערכה איכותנית וכמותית של החשיפה והסיכון במקומות עבודה.
 - 3.3. יאפיין ויתכנן שיטות להערכת הסיכון התעסוקתי ולמדידתו.
 - 3.4. יבצע וינחה לביצוע הבדיקות.
 - 3.5. כתיבת נהלים לביצוע בדיקות תעסוקתיות.
 - 3.6. ינחה לגבי פתרונות אפשריים.
4. מקום העבודה: המשרד באזור המרכז. התפקיד כרוך בנסיעות לכל רחבי הארץ.
5. תנאי העסקה: כמקובל בשרות הציבורי.
6. המועמד יעמוד גם במבחני התאמה (במידת הצורך).
7. מועד כניסה לתפקיד: מידי
8. מתח דרגות בתפקיד: 39-41
9. דרישות התפקיד -
 - א. השכלה: תואר ראשון ושני באחת מהמגמות הבאות: פיזיקה/כימיה/מדעי הסביבה/מדעי ההנדסה/הנדסה סביבתית/הנדסת חשמל/אלקטרוניקה - חובה.
 - יתרון לבעלי תואר שלישי (PHD) וניסיון במחקר.
 - ב. ידע מקצועי וניסיון מוכח בתחום בדיקות קרינה בלתי מייננת.

- ג. ידיעה והכרת ערכי חשיפה מותרים.
- ד. הכרה של שיטות מדידה וכלי מדידה.
- ה. הכרה של שיטות להפחתת הסיכון.
- ו. ניסיון בכתיבת נהלים ודוחות.
- ז. תקשורת ויחסי אנוש טובים ויכולת הבעה בכתב ובע"פ.
- ח. שליטה מלאה בשפה העברית והאנגלית.
- ט. ידע בהפעלת תוכנות OFFICE/
- י. בעל רכב.
- יא. אזור מגורים : אזור המרכז.

מועמדים העונים על הדרישות יגישו מועמדותם בכתב למשאבי אנוש עד ליום ראשון
13.3.2016 ג' באדר ב' תשע"ו שעה 12:00, בכתובת רח' מזא"ה 22 ת"א ת.ד. 1122
מיקוד 61010.

לשאלות ניתן לפנות לגבי אורית נתן בטלפון: 03-5266496 .
לאחר מועד זה לא תתקבלנה בקשות

- 10. טופס להגשת בקשה להשתתף במכרז ראו בהמשך.
- 11. מכרז זה מיועד לנשים וגברים כאחד.

אורית
נתן
מנהלת משאבי אנוש

בקשה להתמודד במכרז חיצוני 08/16 למשרה פנויה

לאיוש משרת מדריך קרינה ראשי - במוסד לבטיחות ולגיהות (50% משרה תקנית)

חלק א' הוראות למילוי הטופס:

1. מלא את הטופס על כל חלקיו ונספחיו, ב – 6 עותקים (ניתן לקבל את הטופס בדוא"ל)
2. צרף תעודות המעידות על השכלתך ועל ניסיוןך (בתצלום או בהעתק מאושר)
3. צרף קורות חיים
4. יש להעביר את הבקשה והמסמכים הנלווים, במעטפה חתומה תוך ציון מס' המכרז, למשאבי אנוש עד ליום ראשון 13.3.2016 ג' באדר ב' שעה 12:00,

חלק ב' – 1 פרטים אישיים: (אין חובה למלא את הפרטים המסומנים בכוכבית *)

שם משפחה	שם פרטי	שם האב	ז. נ.	שירות בצה"ל
שם משפחה קודם (אם שונה)	מס' הזהות	טל.	מתאריך: חייל: מ.א.	עד תאריך: דרגה:
		טל. נייד		
מען מגורים: ישוב	רח'	מס' דירה:	מס' בית:	מיקוד:
האזרחות: (במקרה של כמה אזרחויות רשום נא את כולן) -				
תאריך לידה*	ארץ מוצא *	תאריך עליה *	מצב משפחתי נשוי גרוש אלמן רווק	מס' ילדים
				הערות

חלק ב' – 2 השכלה: (חובה למלא את כל הפרטים ולצרף תעודות)

פרטים שם בי"ס	תיכונת	גבוהה		
		תואר 1	תואר 2	תואר 3
מקום				
מקצוע עיקרי / מגמה				
מס שנות לימוד				
תאריך גמר הלימודים				
התואר או התעודה				

חלק ב' – 3 ידיעת שפות:

השפה	קריאה	כתיבה	דיבור	הערות
עברית				
אנגלית				
אחרת				

ציון: V לידיעה חלקית או + לידיעה מלאה

חלק ב' – 4 רישיון מקצועי או רישום בפנקס המקצוע:

המקצוע/ העיסוק	מס' הרישיון או הרישום	סוג הרישיון או הרישום

חלק ב' – 5 תעסוקה

פרטי התעסוקה	מיום עד יום	מיום עד יום	מיום עד יום	מיום עד יום
שם המעביד				
כתובת				
סוג העבודה				
התפקיד				
סיבת הפסקת העבודה				

חלק ב' – 6 פרטים על תפקיד נוכחי ותפקידים קודמים:

תאריך התחלה	מהות התפקיד	מעמד (קבוע/זמני)

ממונה בטיחות – האם הינך ממונה בטיחות בעל אישור כשירות בר תוקף ? כן/לא
 ציין באיזה תאריך קיבלת את אישור הכשירות _____

חלק ב' – 7 קורסים והשתלמויות מקצועיות: (יש לצרף אישורים)

ציון גמר	תעודה		מקומה	מועדה	משך ההשתלמות	המוסד	שם ההשתלמות
	יש	אין					

חלק ב' – 8 ממליצים המכירים היכרות קרובה היכולים למסור פרטים על תכונות אישיות

שם	כתובת	טלפון	מהות הקשר (מנהל/חבר..)

חלק ב' – 9 פרטי תעודות ומסמכים המצורפים לבקשה בהתאם לנדרש במכרז:

תיאור התעודה או המסמך	תצלום	העתק

חלק ג' הצהרת המגיש:

אני הח"מ מציע את מועמדוטי במכרז למשרה הנ"ל בהתאם לתנאים ולהוראות שפורסמו במכרז. הריני מצהיר כי הפרטים שמסרתי בטופס זה הם נכונים

חתימ

שם:

תאריך: